**OBRAZEC ZA NAJEM PROSTORA**

**ZRS Koper**

**DOGODEK / PRIREDITEV**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv dogodka: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Tip dogodka (kratek opis): | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvideno število obiskovalcev: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

**PODATKI O NAJEMNIKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv organizacije / Ime in priimek: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Poštni naslov: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Davčna številka organizacije: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Kontaktna oseba: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Telefonska številka: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Elektronski naslov: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

**TERMIN NAJEMA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum: | od | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum. | do | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum. |
| Ura najema (od – do): | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Ura pričetka dogodka: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

**DVORANA / PROSTOR**

|  |
| --- |
| **Lokacija Garibaldijeva 1** |
| Knjižnica (49 sedišč) |[ ]
| Predavalnica (32 sedišč) |[ ]
| Sejna soba (12 sedišč) |[ ]
| **Humanistični center ZRS Koper - Palača Tiepolo-Gravisi** |
| avla VITTORE CARPACCIO ( do 60 stojišč) |[ ]
| dvorana SANTORIO SANTORIO ( do 70 sedišč) |[ ]
| sejna soba PETER PAVEL VERGERIJ (do 20 sedišč) |[ ]

**DODATNE STORITVE**

|  |
| --- |
| **Lokacija Garibaldijeva 1** |
| LCD projektor | DA |[ ]  NE |[ ]
| Računalnik | DA |[ ]  NE |[ ]
| **Humanistični center ZRS Koper - Palača Tiepolo-Gravisi** |
| Uporaba Zooma | DA |[ ]  NE |[ ]
| Projektor | DA |[ ]  NE |[ ]
| Računalnik | DA |[ ]  NE |[ ]
| Ozvočenje (Dvorana Santorio) | DA |[ ]  NE |[ ]
| Druge tehnične pripomočke (pripišite) | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

**POGOSTITEV**

|  |
| --- |
| **Humanistični center ZRS Koper - Palača Tiepolo-Gravisi** |
| Pogostitev (v lastni organizaciji)*OPOMBA: Pogostitve so možne samo v avli VITTORE CARPACCIO ali na dvorišču.* | DA |[ ]  NE |[ ]

**ALI SE BO DOGODEK ODVIJAL IZVEN REDNEGA DELOVNEGA ČASA?**

|  |  |
| --- | --- |
| *Redni delovni čas osebja ZRS Koper je od ponedeljka do petka od 8h do 16h* | Da, potrebujemo: [ ] od Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. do Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. Drugo: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

**POGOJI STORITVE:**

Uporabnik pošlje povpraševanje za najem posameznega prostora po elektronski pošti na naslov info@zrs-kp.si praviloma najmanj 15 dni pred nameravanim najemom prostora. Po prejemu obrazca za najem vam bomo poslali dokončno ponudbo.

Odpoved dogodka je možna le v pisni obliki po e-pošti na naslov info@zrs-kp.si .Ustne odpovedi ali odpovedi posredovane po telefonu se ne upoštevajo.

Za najem poslovnega prostora v Humanističnem centru ZRS Koper palači Tiepolo-Gravisi ZRS Koper so stroški odpovedi naslednji:

* od 7 do 5 delovnih dni pred dogodkom 50 % uporabnine,
* 5 delovnih dni in manj pred dogodkom 100 % uporabnine.

Skrajni rok za pisno odpoved brez obveznosti plačila uporabnine je 8 delovnih dni pred dogodkom.

Ob uporabi objekta se uporabniku zaračuna po ceniku:

* Priprava prostora za prireditev in čiščenje po dogodku
* Dežurna oseba

Uporabnik mora objekt uporabe uporabljati tako, da ne vznemirja drugih posestnikov na območju objekta in upošteva določbe Zakona o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1) (Ur. l. RS, št. 70/06).

ZRS Koper si pridružuje pravico odkloniti oddajo prostora, če bi bile zahteve nerazumne ali prireditev najemnika v nasprotju s hišnim redom ali Pravilnikom o najemu prostorov.